



PUBLIKACIJA VRTCA GORIŠNICA 2020/2021





Kazalo

UVODNE MISLI	4
OSNOVNI PODATKI O VRTCU.....	4
POSLOVNI ČAS VRTCA	9
PROGRAMI VRTCA.....	10
OTROKOV DAN V VRTCU	12
ODDELKI V VRTCU	14
PROJEKTI V VRTCU	16
OBOGATITVENE DEJAVNOSTI, KI JIH VODIJO VZGOJITELJICE	18
OBOGATITVENE DEJAVNOSTI, KI JIH VODIJO ZUNANJI SODELAVCI.....	19
DODATNE DEJAVNOSTI	20
DEJAVNOSTI V POVEZAVI Z OKOLJEM	20
VPIS OTROKA V VRTEC	21
IZPIS OTROKA IZ VRTCA.....	21
POSTOPNO UVAJANJE	21
REZERVACIJE.....	22
PRAVICE OTROK	22
PRAVICE STARŠEV.....	23
OBVEZNOSTI STARŠEV DO VRTCA	24
POVEZOVANJE IN SODELOVANJE S STARŠI	25
POGOVORNE URE.....	26
SVETOVALNA SLUŽBA.....	267
IGRAČE	27
PRAZNOVANJE ROJSTNIH DNI	28
PREHRANA IN SKRB ZA ZDRAVJE V VRTCU	29
SODELOVANJE VRTCA Z ZUNANJIMI INSTITUCIJAMI	33
SPLETNA STRAN VRTCA.....	34

UVODNE MISLI

Spoštovani starši,

v publikaciji vam želimo na kratko podati osnovne informacije o našem vrtcu. Želimo vam predstaviti organiziranost vrtca, programe, ki jih izvajamo, cilje, vsebine in metode dela ter dejavnosti in posebnosti vrtca.

Otrokom skušamo nuditi spodbudno učno okolje, da lahko skozi igro in gibanje prihaja do novih spoznanj in izkušenj.

Potrudili se bomo, da bodo dnevi, ki jih bo otrok preživel v vrtcu, zanimivi, raziskovalni, ustvarjalni, predvsem pa otroško igrivi in razigrani.

Želimo si, da bi bil naš vrtec vrtec zadovoljnih otrok in odraslih, kar bomo dosegli le, če bomo znali in zmogli sodelovati.

*Edita Kovač,
pomočnica ravnateljja v vrtcu*

OSNOVNI PODATKI O VRTCU

Vrtec Gorišnica je javni vzgojno-izobraževalni zavod, ki ga je ustanovila Občina Gorišnica. Vrtec je temeljni nosilec načrtovanja, izvajanja in spremljanja vzgojno-izobraževalnega dela na področju predšolske vzgoje v občini Gorišnica.

VRTEC PRI OŠ GORIŠNICA, GORIŠNICA
83,
2272 GORIŠNICA

Ravnatelj: **MILAN ŠILAK**
tel.: 02 741 75 52

E-naslov: milan.silak@osgorisnica.eu

Poslovna sekretarka:

KSENIJA PETROVIČ

tel.: 02 741 75 50

E-naslov : tajnistvo@osgorisnica.eu

Pomočnica ravnatelja v vrtcu:

EDITA KOVAČ

tel.: 02 741 75 63,
02 741 75 54

E-naslov: edita.kovac@osgorisnica.eu

:

Svetovalna delavka:

EDITA KOVAČ

Ure za starše: po dogovoru

Računovodkinja:

SONJA ZORLI

tel.: 02 741 75 53,
02 743 11 17

Organizatorica prehrane in
zdravstveno-higienskega režima:

MATEJA MATJAŠIČ PEVEC

E-naslov:

mateja.matjasic-pevec@osgorisnica.eu

Ure za starše: po dogovoru

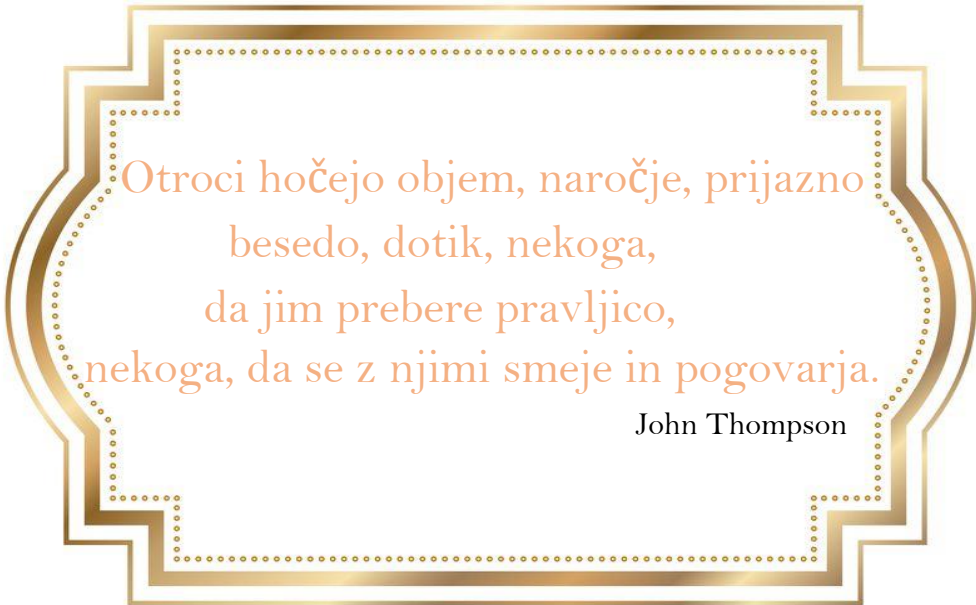
Hišnik: Ivan Sok

Čistilki: Alenka Štumberger in

Zlatka Vilčnik

Perica: Zlatka Vilčnik





Otroci hočejo objem, naročje, prijazno
besedo, dotik, nekoga,
da jim prebere pravljico,
nekoga, da se z njimi smeje in pogovarja.

John Thompson

ORGANIZIRANOST VRTCA

Trudimo se slediti sodobnim konceptom vzgojnega dela in soustvarjati družbeno sredino v naši občini.

Za kakovostno bivanje in dobro počutje otrok ter nemoteno poslovanje v vrtcu skrbijo naslednji zaposleni.

SVET JVIZ OŠ GORIŠNICA je najvišji organ, sestavljen iz 11 članov: 3 predstavniki lokalne skupnosti, 5 predstavnikov, zaposlenih v zavodu, in 3 predstavniki staršev otrok iz vrtca in šole.

SVET STARŠEV sestavljajo predstavniki staršev (iz vsakega oddelka vrtca in šole po en predstavnik/-ica), ki jih izberejo starši posameznega oddelka z namenom, da zastopajo interese celotnega oddelka in sodelujejo pri odločitvah, pomembnih za delovanje vrtca in šole.

STROKOVNA ORGANA VRTCA sta vzgojiteljski zbor in strokovni aktiv. Usklajujeta pedagoško delo ter načrtujeta, predlagata in sprejemata odločitve za delovanje vrtca.

STROKOVNE SODELAVKE (vzgojiteljice in pomočnice vzgojiteljic):

Marinka Belšak

Nuša Maltarič Glaser

Marjana Belšak

Zdenka Bromše

Lidija Domanjko

Andreja Fekonja

Sanja Kesar

Darinka Kokol

Tanja Majerič

Jurka Žohar

Janja Mlakar

(nadomešča jo Vesna Čuček)

Monika Černenšek

Aleksandra Sok

Petra Šegula

Valentina Šoštarič

Valerija Vnuk Tušak

Metka Zavratnik

Simona Žnidarič Tomažič

Nataša Žnidarič

Klementina Bolčevič

Lara Šacer

(nadomešča jo Katja Vajda)

VODSTVENA IN ODGOVORNA DELOVNA MESTA V VRTCU:

- ravnatelj Milan Šilak,
- pomočnica ravnatelja v vrtcu Edita Kovač,
- svetovalna delavka Edita Kovač,
- organizatorica prehrane in zdravstveno-higienskega režima Mateja Matjašič Pevec,
- vodja kuhinje Drago Trantura (**Sovita, d. o. o.**),
- poslovna sekretarka Ksenija Petrovič,
- računovodkinja Sonja Zorli.

POSLOVNI ČAS VRTCA

Poslovni čas je določen v soglasju z ustanoviteljico, Občino Gorišnica.

Vrtec je odprt vse dni v delovnem tednu od 6.00 do 16.30, ob sobotah, nedeljah in praznikih ne posluje.

Otrok je lahko v okviru poslovnega časa **v vrtcu največ do 9 ur**. Poslovni čas je daljši od 9 ur, zato so otroci ob prihodu v vrtec in odhodu iz vrtca združeni v določenih oddelkih. Pravico do združevanja skupin si zaradi racionalizacije poslovanja, vezanega na manjše število otrok, pridržujemo tudi v času počitnic.

PROGRAMI VRTCA

Programi predšolske vzgoje so namenjeni otrokom od 11. meseca starosti oziroma od zaključka porodniškega dopusta staršev do vstopa v šolo in obsegajo vzgojo, izobraževanje in varstvo.

Vzgojno-izobraževalni proces poteka v dveh starostnih obdobjih otrok:

- ⦿ **prvo starostno obdobje** (otroci od 1. do 3. leta),
- ⦿ **drugo starostno obdobje** (otroci od 3. do 6. leta).

Otroci so razporejeni v oddelke, ki so starostno:

- ⦿ **homogeni** (otroci v razponu enega leta),
- ⦿ **heterogeni** (otroci v razponu več let, prvega ali drugega starostnega obdobja),
- ⦿ **kombinirani** (otroci v razponu več let, prvega in drugega starostnega obdobja).

Oddelke otrok oblikujemo pred začetkom novega šolskega leta v skladu z **Zakonom o vrtcih** in **Pravilnikom o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje**.

Otroke s posebnimi potrebami integriramo v redne oddelke vrtca in na osnovi **odločbe o usmerjanju** zagotovimo dodatno strokovno pomoč ustrezne strokovne osebe.

Okvirna razporeditev dnevnih dejavnosti	
<i>PRIHODI OTROK V VRTEC, DEJAVNOSTI PO IZBIRI OTROK</i>	6.00–8.00
<i>ZAJTRK</i>	8.15–8.45
<i>VODENE DEJAVNOSTI V PROSTORIH VRTCA IN NA PROSTEM</i>	8.45–11.00
<i>PRIPRAVA NA KOSILO IN KOSILO</i>	11.15–12.00
<i>POČITEK IN MIRNE DEJAVNOSTI</i>	12.00–13.45
<i>MALICA</i>	13.45–14.15
<i>IGRA, ODHODI DOMOV</i>	14.15–16.30



OTROKOV DAN V VRTCU

Otrokov dan v vrtcu je načrtovan skozi cel dan in je sestavljen iz elementov dnevne rutine, bivanja zunaj in usmerjenih dejavnosti. Vse dejavnosti se medsebojno prepletajo. Otrok se skozi različne dejavnosti vzgaja in uči. Elementi dnevne rutine, ki se prepletajo z usmerjenimi dejavnostmi, zagotavljajo predvidljivo zaporedje dogodkov, gladke prehode in doslednost v pričakovanjih in podpora odraslega do otrok.

Elementi dnevne rutine

Prihod otroka v vrtec

Otrok vzpostavi prvi pomemben stik s strokovnimi delavkami in vrstniki. Trudimo se spoznati in upoštevati otrokove specifične potrebe po določenem načinu vključevanja v oddelek. Starši imajo v tem času možnost strokovnim delavkam prenesti kratke informacije, ki so pomembne za otrokovo bivanje v vrtcu.

Prehrana

Otrok ima v dnevnem programu ponujenih več obrokov hrane, s katerimi ima možnost razvijanja prehranjevalne kulture in zdravih življenjskih navad. Za žejo ima na razpolago vodo in čaj, vsakodnevno otrokom ponudimo tudi sadje.

Nega in skrb zase

Otroka sprva negujemo, nato se navaja na samostojnost pri skrbi zase, si pridobiva higienske in zdravstvene navade.

Usmerjene dejavnosti

V večjem delu se odvijajo po zajtrku, ko smo še dodatno pozorni na načrtovanje in izvedbo različnih dejavnosti, ki vključujejo in prepletajo vseh šest področij kurikulumu. Zastavljeni cilji se najpogosteje uresničujejo tudi v ostalem času bivanja otroka v vrtcu, saj se povezujejo tudi z elementi dnevne rutine.

Urejanje in pospravljanje prostora

Otroci v skladu s svojimi možnostmi sodelujejo s svojimi idejami pri urejanju in pospravljanju. Pomembno je, da vsak otrok postori čim več sam.

Prehodi iz ene dejavnosti v drugo

Pozorni smo na to, da individualiziramo postopek (ga prilagodimo posameznemu otroku), otroke opozorimo vnaprej, jim damo dovolj časa, jim dodelimo naloge, smo jasni in dosledni ter prilagodljivi.

Bivanje zunaj

Iz razloga utrjevanja zdravja in krepitve imunskega sistema je

priporočljivo bivanje na svežem zraku v večini vremenskih pogojev, v ustreznih oblačilih in obutvi. Otrokom zunaj nudimo tudi večji prostor za gibanje z možnostjo razvoja različnih gibalnih konceptov, ki so za otrokov razvoj zelo pomembni. Bivanje na vrtčevskem dvorišču se dopolnjuje s sprehodi in drugimi dejavnostmi, ki so tudi ciljno naravnane.

Počitek otrok

Potrebo po počitku zagotavljamo v skladu z otrokovim življenjskim ritmom in potrebami posameznega otroka. Otrokom, ki spanja ne potrebujejo, zagotovimo umirjene dejavnosti v obliki pasivnega počitka.

Odhod domov

Pomembno je, da otroku posvetimo pozornost tudi, ko odhaja domov, da začuti, da je naslednji dan spet dobrodošel v vrtcu. Otrok se navaja na pospravljanje igrač za seboj, preden zapusti vrtec.

ODDELKI V VRTCU



MEHURČKI: 14 otrok, 1–2 let

Vzgojiteljica: Valentina Šoštarič

Pomočnica vzgojiteljice: Nataša Žnidarič

Pomočnica vzgojiteljice: Marinka Belšak



ŠKRATI: 14 otrok, 1–2 let

Vzgojiteljica: Tanja Majerič

Pomočnica vzgojiteljice: Marjana Belšak

Pomočnica vzgojiteljice: Marinka Belšak



ZVEZDICE: 14 otrok, 2–3 let

Vzgojiteljica: Simona Žnidarič Tomažič

Pomočnica vzgojiteljice: Monika Černenšek



MAVRICA: 14 otrok, 2–3 let

Vzgojiteljica: Petra Šegula

Pomočnica vzgojiteljice: Aleksandra Sok



KAPLJICE: 19 otrok, 3–4 let

Vzgojiteljica: Katja Vajda

Pomočnica vzgojiteljice: Zdenka Bromš



SONČKI: 19 otrok, 3–4 let

Vzgojiteljica: Valerija Vnuk Tušak

Pomočnica vzgojiteljice: Darinka Kokol



LUNICE: 21 otrok, 3–5 let

Vzgojiteljica: Lidija Domanjko

Pomočnica vzgojiteljice: Metka Zavratnik



BALONČKI: 23 otrok, 4–5 let

Vzgojiteljica: Nuša Maltarič Glaser

Pomočnica vzgojiteljice: Vesna Čuček



OBLAČKI: 23 otrok, 5–6 let

Vzgojiteljica: Andreja Fekonja

Pomočnica vzgojiteljice: Klementina Bolčevič



ZMAJČKI: 23 otrok, 5–6 let

Vzgojiteljica: Jurka Žohar

Pomočnica vzgojiteljice: Sanja Kesar



PROJEKTI V VRTCU



EKO VRTEC

Program Ekovrtec je mednarodno uveljavljen program celostne okoljske vzgoje in izobraževanja, namenjen spodbujanju in večanju ozaveščenosti o trajnostnem razvoju med otroki.



TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK

Osveščamo o zdravem načinu življenja, spoznavamo koristnost medu v vsakdanji prehrani, seznanjamo o pomenu čebel ter s tem skrbimo za okolje.

VARNO S SONCEM

Opozarjamo na pomen pravilne zaščite pred škodljivim delovanjem sončnih žarkov in vzgajamo otroke k pravilnemu samozaščitnemu ravnanju.



BRALNA ZNAČKA

Otroci v vrtcu in doma spoznavajo različne pravljice in zgodbe, ki jih popeljejo v prečudovit svet branja.



MALI SONČEK

Otroci v starosti 2–6 let postopno spoznavajo in usvajajo osnovne prvine različnih športnih zvrsti.



PASAVČEK

Seznajamo otroke z varnim vedenjem udeleženca v cestnem prometu, ga učimo živeti v različnih okoljih, v našem primeru v prometu, spodbujamo tudi pravilno uporabo otroških varnostnih sedežev.



ZRAVJE V VRTCU

»Kar se Janezek nauči, to Janez zna.« V predšolskem obdobju si otroci pridobijo izkušnje, stališča in vzorce, ki jih večinoma obdržijo vse življenje.

GOZDNI VRTEC

Gozd je prostor, kjer delamo v sozvočju z naravo gozda in naravo otrok. Otroci spoznavajo, da učenje v naravi skriva v sebi nekaj več – ne doživljamo samo narave, ampak pozitivno doživljamo sami sebe in tudi svoje prijatelje.

SIMBIOZA GIBA

Projekt združuje ideje medgeneracijskega sodelovanja, prostovoljstva in telesne vadbe, preko katerih ozavešča ter promovira zdravo in aktivno življenje za vse generacije v vseh življenjskih obdobjih.

TRAJNOSTNA MOBILNOST

S projektom želimo prispevati k spreminjanju potovalnih navad otrok v vrtcih in njihovih bližnjih ter posledično k zmanjševanju motornega prometa v okolici vrtcev. Na ta način želimo prispevati k zmanjševanju okoljskih obremenitev, k spodbujanju gibanja otrok in s tem h krepitvi njihovega zdravja.



OBOGATITVENE DEJAVNOSTI,

KI JIH VODIJO VZGOJITELJICE

To so dejavnosti, ki sodijo v izvedbeni kurikulum vrtca in jih vrtec izvaja občasno, daljši ali krajši čas. Načrtujejo in izvajajo jih strokovni delavci vrtca. Da bi dosegli bolj kakovostne rezultate, vrtec občasno kot strokovno pomoč pri vodenju dejavnosti ali projektov vključi v načrtovanje, izvajanje in evalvacijo tudi zunanje strokovnjake. Obogatitvene dejavnosti se izvajajo v sklopu dnevnega programa. Sredstva za izvedbo le-teh so vključena v ceno programa in staršem za te dejavnosti ni treba dodatno plačati. Z izvajanjem le-teh pričnemo v mesecu oktobru.

GIBALNE URICE

Simona Žnidarič Tomažič

POHODNIŠTVO

Jurka Žohar

FOLKLORA

Andreja Fekonja,
Nataša Žnidarič

PEVSKI ZBOR

Nuša Maltarič Glaser

ANGLEŠKE URICE

Maša Kolenko

OBOGATITVENE DEJAVNOSTI, KI JIH VODIJO ZUNANJI SODELAVCI

GLEDALIŠKI ABONMA od drugega leta naprej;

PLESNE URICE od tretjega leta naprej;

GLASBENE URICE po metodi Willems (od četrtega leta naprej);

PLAVALNI TEČAJ za predšolske otroke v Termah Ptuj;

VRTEC NA SNEGU za predšolske otroke na Arehu;

TABORJENJE za predšolske otroke.

Programi so plačljivi s strani staršev.



DODATNE DEJAVNOSTI

- ➔ Teden otroka
- ➔ Športno popoldne
- ➔ Jesenski in spomladanski kros
- ➔ Tradicionalni slovenski zajtrk
- ➔ Prihod Božička
- ➔ Sodelovanje na prireditvi ob dnevu samostojnosti in enotnosti
- ➔ Sodelovanje na prireditvi ob kulturnem prazniku
- ➔ Pustovanje
- ➔ Osrednja prireditev vrtca Gorišnica
- ➔ Dan šole, vrtca
- ➔ Dan Zemlje
- ➔ Mini maturanti
- ➔ Zaključna prireditev
- ➔ Sodelovanje na prireditvi ob koncu šolskega leta

Dodatne dejavnosti se izvajajo na nivoju vrtca. Vključujejo se otroci vseh skupin glede na svoje zmožnosti.

DEJAVNOSTI V POVEZAVI Z OKOLJEM

- ★ Razstave otroških izdelkov
- ★ Lutkovne predstave
- ★ Dejavnosti ob tednu otroka
- ★ Dejavnosti ob dnevu Zemlje
- ★ Sodelovanje z domom starejših občanov

VPIS OTROKA V VRTEC

Vrtec enkrat letno objavi javni vpis novincev za naslednje šolsko leto (vstop s 1. septembrom). Javni vpis praviloma poteka v mesecu aprilu tekočega leta. Razpis je objavljen na spletni strani vrtca. V vrtec sprejemamo otroke tudi med letom, vendar le v oddelke, kjer so še prosta mesta, v skladu z zakonsko določenimi normativi.

Otroke sprejemamo na podlagi vpisnice, ki je dostopna na spletni strani vrtca in v tajništvu šole. V vrtec sprejemamo otroke po dopolnjenem enajstem mesecu starosti. Otrok mora imeti pred vstopom v vrtec potrdilo o opravljenem zdravniškem pregledu.

Ob vpisu otroka v vrtec starši podpišejo pogodbo, ki ureja medsebojne odgovornosti in obveznosti. Podpisana pogodba velja za ves čas bivanja otroka v vrtcu.

IZPIS OTROKA IZ VRTCA

Otroka lahko starši izpišejo z izpisnico, ki jo prejmejo v tajništvu šole in je dostopna tudi na spletni strani vrtca.

POSTOPNO UVAJANJE

Otrokom novincem omogočamo postopno uvajanje v vrtec. Postopno uvajanje lahko začnete z dnem, ko je otrok vpisan v vrtec. Svetujemo vam,

da prve dni z otrokom preživite nekaj časa v oddelku in ga samega pustite v vrtcu le krajši čas.

REZERVACIJE

Starši lahko enkrat letno v poletnem času (julij–avgust) za neprekinjeno otrokovo odsotnost, ki traja najmanj 1 mesec, koristijo rezervacijo in začasno izpišejo otroka ter plačajo 50 % cene.

Rezervacijo je potrebno napovedati pisno 15 dni pred želenim datumom začasnega izpisa. Obrazec dobite v tajništvu šole.

Prav tako je možno koristiti rezervacijo ob dolgotrajnejši bolezni otroka, in sicer na podlagi zdravniškega potrdila. Rezervacija poteka enako kot v poletnih mesecih.

PRAVICE OTROK

- Otroci imajo pravico, da med njimi ne delamo razlik glede na raso, barvo, spol, jezik, vero, politično ali drugo prepričanje, narodno, etnično ali družbeno poreklo, premoženje, rojstvo ali kakršenkoli drug položaj otroka, njegovih staršev ali zakonitega skrbnika.
- Otroci imajo pravico, da jim zagotavljamo enake možnosti pri dejavnostih, ki potekajo v okviru standardnega programa vrtca.
- Otroci imajo pravico, da spoštujemo njihovo osebno dostojanstvo in integriteto.
- Upošteevamo individualne in skupinske razlike med otroki, oblikujemo pogoje za izražanje le-teh ter pravico do izbire in drugačnosti.
- Vzgojno delo z otroki snujemo na znanju in razumevanju otrokovega razvoja v

določenem starostnem obdobju in na podlagi značilnosti posameznega otroka.

- Otroci imajo pravico, da jih varujemo pred telesnim in drugačnim nasiljem drugih otrok in odraslih. Ob sumu

zanemarjanja in zlorabe otroka obvestimo odgovorno osebo ali ustrezno institucijo.

- Otrokom moramo zagotavljati varno, razumevajočo in spodbudno okolje za njihov telesni, duševni in socialni razvoj.

PRAVICE STARŠEV

Vrtec je ustanova, ki skrbi za uresničevanje temeljnih otrokovih pravic, ki so opredeljene v Ustavi Republike Slovenije. V demokratični državi otrokove pravice zastopajo njihovi starši oziroma zakoniti zastopniki.

Otrokom, vključenim v javne vrtce, zagotavljamo možnost za optimalen razvoj ne glede na spol, socialno in kulturno poreklo, veroizpoved, narodno pripadnost, telesno in duševno konstitucijo ... Zagotavljamo jim varno, zdravo, razumevajoče in spodbudno okolje. Optimalen razvoj otrok

vključuje tudi spodbujanje razvoja na določenem področju pri dejavnostih, ki potekajo v okviru programa vrtca.

Vzgojno delo z otroki snujemo na poznavanju in razumevanju otrokovega razvoja v določenem starostnem obdobju in upoštevamo značilnosti posameznega otroka. Uresničevanje zahteve po enakih možnostih je soodvisno z upoštevanjem razlik in pravice do izbire in drugačnosti, ki jo moramo zagotoviti z organizacijo življenja in dela v vrtcu.

Otroke varujemo pred telesnim in drugačnim nasiljem drugih otrok in odraslih. Ob sumu zanemarjanja in zlorabe otroka obvestimo odgovorno osebo ali zunanjo ustanovo in upoštevamo Pravilnik o obravnavi nasilja v družini za vzgojno-izobraževalne zavode.

Starši imajo pravico do vpogleda v programe za predšolske otroke (kurikulum), do obveščenosti o življenju in delu v vrtcu in pravico do zaščite zasebnosti s poudarkom na varstvu osebnih podatkov.

Starši imajo pravico do sodelovanja pri načrtovanju ter organiziranju življenja in dela v vrtcu. Pri tem morajo upoštevati meje svojega soodločanja in ne smejo posegati v strokovno avtonomnost vrtca.

Ob vstopu otroka v vrtec je staršem omogočeno postopno uvajanje otroka v vrtec tako, da smejo biti skupaj z njim v skupini v obdobju, ki lahko traja nekaj tednov.

OBVEZNOSTI STARŠEV DO VRTCA

Starši imajo do vrtca naslednje obveznosti:

- ☉ zagotoviti spremstvo otroka na poti v in iz vrtca z osebo, staro najmanj 10 let (potrebna izpolnitev pisnega soglasja);
- ☉ otroka osebno predati vzgojiteljici ali pomočnici vzgojiteljice;
- ☉ upoštevati navodila vodstva oz. vzgojiteljice za zdrav otrokov razvoj;
- ☉ za dobro otrokovega počutja, zdravja in vzgojnega dela sodelovati s strokovnimi in po potrebi tudi drugimi delavci vrtca;
- ☉ vključevati oba ali enega izmed staršev v različne oblike sodelovanja;
- ☉ upoštevati pravila o varnosti otrok v vrtcu;

- ⊙ sporočiti okvirno odsotnost otroka in vzrok zanj do 8.30 v tajništvo;
- ⊙ upoštevati hišni red vrtca (objavljen na spletni strani);
- ⊙ redno plačevati ceno programa na osnovi Pravilnika o plačilu vrtca;
- ⊙ v roku 8 dni sporočiti vse spremembe podatkov, ki so bili podani na vlogi za vpis.

Plačilo staršev določi lokalna skupnost (Občina Gorišnica) na podlagi lestvice, ki starše razvršča v plačilne razrede, upoštevajoč dohodek na družinskega člana v primerjavi s povprečno plačo zaposlenega v RS in upoštevajoč premoženje družine. Starši lahko uveljavljajo tudi znižano plačilo vrtca – vlogo zanj oddajo na Centru za socialno delo.

POVEZOVANJE IN SODELOVANJE S STARŠI

Sodelovanje staršev in vrtca pripomore k boljšemu vključevanju otrok v vrtec, saj se bodo otroci v novem okolju počutili bolj varno. Starši in vzgojiteljice si izmenjujejo informacije o otroku vsa leta njegovega bivanja v vrtcu. Usklajenost vzgojnih postopkov med družino in vrtcem veliko pripomore k temu, da se skupaj odločamo o tem, kaj je najbolje za otroka.

S starši sodelujemo na več načinov:

- ⊙ redne izmenjave informacij;
- ⊙ vključevanje staršev v vzgojno delo in izvajanje projektov (bralni nahrbtnik na otrokovem domu, zbiranje različnega odpadnega materiala, predstavitev poklicev ...);
- ⊙ informiranje staršev s strani vrtca (oglasne deske, plakati, publikacija, spletna stran, televizija na hodniku vrtca, elektronska pošta);

- roditeljski sestanki;
- pogovorne ure;
- pomoč staršem otrok, ki potrebujejo posebno strokovno obravnavo;
- tematska predavanja za starše;
- srečanje s starši otrok novincev in uvajanje otroka v skupino;
- skupne aktivnosti in različna srečanja (izleti, delavnice, športne aktivnosti, pikniki, prireditve in nastopi otrok);
- soupravljanje staršev pri dejavnostih vrtca (Svet staršev in Svet zavoda).

POGOVORNE URE

Pogovorne ure za starše so vsak drugi ponedeljek v mesecu od 16.30 do 17.30 v matičnih igralnicah.

Ta čas je namenjen poglobljenemu razgovoru z vzgojiteljico o razvojnih značilnostih otroka in drugih, bolj osebnih, temah.



SVETOVALNA SLUŽBA

Temeljna naloga svetovalne službe je, da se na podlagi svojega strokovnega znanja preko svetovalnega odnosa in na strokovno avtonomni način vključuje v reševanje pedagoških, psiholoških in socialnih vprašanj vzgojno-izobraževalnega dela v vrtcu s tem, da pomaga in sodeluje z vsemi udeleženci v vrtcu.

Svetovalno delo v vrtcu temelji na prostovoljnosti, skupnem dogovoru, zaupnosti podatkov in je usmerjeno v dobrobit otroka. V kolikor je potrebno, svetovalna delavka v soglasju s starši pri svojem delu sodeluje tudi s strokovnjaki zunanjih institucij.

IGRAČE

Prosimo, da v vrtec otroci **NE NOSIJO** igrač od doma, razen ob petkih, ko je igralni dan.

Otrokom je v igralnicah zagotovljeno zadostno število ustreznih in starosti primernih igrač. Zaradi neustreznih igrač, ki jih otroci prinašajo v vrtec od doma, se pogosto soočamo z različnimi težavami. Zato bomo mehke, ljubkovalne igrače, ki jih otroci potrebujejo za počitek, pospravili v osebno škatlo otroka, ostale igrače pa bomo na vratih igralnic zavrnil.

PAZNOVANJE ROJSTNIH DNI

Za način praznovanja rojstnih dni se starši dogovorijo z vzgojiteljico v oddelku. V primeru, da bodo prinesli prigrizek za praznovanje, se je potrebno držati navodil.

Vrtec je dolžan otrokom zagotavljati varno hrano. Da bi hrana bila varna, mora biti ustrezno pripravljena, transportirana in postrežena. Nekatera živila predstavljajo večje tveganje, zato so pri izboru jedi, ki se prinašajo v vrtec, potrebne omejitve.

Starši v vrtec lahko prinesejo:

- *sadje in suho sadje,*
- *industrijsko embalirane sadne sokove,*
- *industrijsko pripravljeno suho pecivo v originalni embalaži, deklarirano, da se lahko shranjuje pri sobni temperaturi.*

V vrtec NE prinašajo:

- *doma pripravljenih slaščic,*
- *industrijskih slaščic, ki zahtevajo neprekinjeni hladni temperaturni režim (torte, kremne rezine, sladoled ...).*

PREHRANA IN SKRB ZA ZDRAVJE V VRTCU

Vsakdo ima pravico do varstva pred nalezljivimi boleznimi in okužbami ter dolžnost varovati svoje zdravje pred nalezljivimi boleznimi.

Tako starši oz. skrbniki kot tudi osebe, ki z otroki delamo v vrtcu, skrbimo, da so otroci zdravi in si želimo, da bi se v vrtcu dobro počutili.

Potrdilo o zdravstvenem stanju otroka

Starši morajo ob prvi vključitvi otroka v vrtec predložiti potrdilo izbranega pediatra o zdravstvenem stanju otroka, s katerim zdravnik potrjuje, da je otrok sposoben sprejema v vrtec in da je/ni cepljen po programu cepljenja in zaščite. Poleg tega je potrebno pisno podati tudi kakršnekoli zdravstvene posebnosti pri otroku (morebitne alergije, diete, nagnjenost k vročinskim krčem, astma ...).

V vrtcu otroku praviloma ne dajemo nobenih zdravil.

Ob dolgotrajnem dajanju zdravil ali dajanju zdravil ob nujnem stanju zaradi že znane bolezni ali poslabšanja kronične bolezni mora vrtec imeti za dajanje zdravila predhodno pisno privolitev staršev oz. skrbnikov s soglasjem zdravnika. Pisno privolitev za dajanje zdravila lahko starši oz. skrbniki posredujejo vrtcu že ob začetku vsakega šolskega leta in lahko velja do preklica staršev (oziroma do začetka naslednjega šolskega leta) ali pa velja samo za krajše časovno obdobje, opredeljeno na obrazcu. Če otrok lahko obiskuje vrtec, vendar potrebuje dolgotrajno dajanje zdravil, starši po pravilu prilagodijo urnik dajanja zdravil svojemu otroku tako, da se izognejo času, ko

je otrok v vrtcu. V izjemnih primerih, ko otroku ni mogoče dati zdravila doma, lahko dobi otrok predpisano zdravilo v vrtcu.

Starši, v vrtec pripeljite le zdravega otroka!

Ker so otroci v vrtcu v tesnem medsebojnem stiku, je prenos okužb zelo hiter, zato v vrtec ne vozite otrok z začetnimi znaki nalezljive bolezni, prav tako pa tudi ne otrok, ki so še vedno kužni. Strokovno priporočilo Zavoda za zdravstveno varstvo, ki ga v vrtcu striktno upoštevamo, je, da je **otrok sposoben za vključitev v vrtec šele takrat, ko od zadnjega bolezenskega znaka** (bruhanje, driska, povišana telesna temperatura) **mine najmanj 24 ur.**

Bolan otrok potrebuje počitek, mir in skrbno domačo nego, ki mu jo v zadostni meri lahko nudite le starši.

Začasna izključitev je najboljši ukrep za preprečevanje širjenja nalezljivih bolezni.

Strokovne delavke vrtca niso kompetentne in usposobljene, da bi ugotavljale in preverjale zdravstveno stanje otrok. Da je otrok bolan, lahko strokovno osebje vrtca ugotovi le, če otrok kaže očitne znake slabega počutja ali bolezni. Starši oziroma skrbniki, katerih otrok zboli za nalezljivo boleznijo med bivanjem v vrtcu, so dolžni priti po obolelega otroka čim prej oz. takoj, ko jih o tem obvesti vzgojiteljica.

Obveznosti staršev, ko otrok zboli za nalezljivo boleznijo

Ko otrok zboli za nalezljivo boleznijo, starši čim prej obvestijo strokovno delavko vrtca (vzgojiteljico ali pomočnico vzgojiteljice) o vrsti nalezljive bolezni, za katero je otrok zbolel (po pregledu pri otrokovem zdravniku). Tako lahko osebje vrtca preveri, če se je morda bolezen že razširila med ostale

otroke v oddelku in opozori ostale starše na to možnost. **Otrok z nalezljivo boleznijo ne sme obiskovati vrtca.**

Strokovna delavka lahko odkloni otroka in starše z njim napoti k zdravniku, če ima otrok ob prihodu v vrtec naslednje znake obolevanja:

- ☐ vročino, je neobičajno utrujen, je razdražljiv, težko diha, neprestano joka ali kaže druge znake bolezni;
- ☐ driska (voden iztrebek 2-krat/dan ali več, primes sluzi, krvi);
- ☐ bruhanje (≥ 2 -krat v 24 urah), če bi lahko šlo za okužbo (podobni znaki pri drugih družinskih članih, otrocih v vrtcu) in/ali pretečo izsušitev (dehidracijo);
- ☐ razjede v ustih in slinjenje, razen če zdravnik izključi infekcijsko naravo bolezni;
- ☐ izpuščaj z vročino/brez vročine ali s spremembami počutja, obnašanja in drugimi bolezenskimi znaki, dokler zdravnik ne izključi nalezljive bolezni ali potrdi, da otrok ni kužen;
- ☐ gnojno vnetje oči, dokler zdravnik ne potrdi, da otrok ni kužen;
- ☐ gnojne kožne spremembe (impetigo), dokler zdravnik ne potrdi, da otrok ni kužen (oz. po 48 urah od začetka antibiotičnega zdravljenja, če so gnojne rane pokrite);
- ☐ uši do naslednjega dne po razkuževanju;
- ☐ garje do končane zdravljenja;
- ☐ streptokokno vnetje žrela (angina), škrlatinka, dokler zdravnik ne odloči, da je otrok sposoben za vrtec (oz. po 24 urah od začetka antibiotičnega zdravljenja);
- ☐ vodeni mehurčki, dokler zdravnik ne izključi infekcijske bolezni;

- ☐ norice, dokler zdravnik ne potrdi, da otrok ni več kužen (oz. po 5 dneh od začetka antibiotičnega zdravljenja, oz. po 21 dneh, če ni bilo antibiotičnega zdravljenja);
- ☐ ošpice, dokler zdravnik ne potrdi, da otrok ni več kužen (oz. po 4 dneh po pojavu značilnega izpuščaja);
- ☐ oslovski kašelj, dokler zdravnik ne potrdi, da otrok ni več kužen (oz. po 5 dneh od začetka antibiotičnega zdravljenja oz. po 21 dneh, če ni bilo antibiotičnega zdravljenja);
- ☐ mumps, dokler zdravnik ne potrdi, da otrok ni več kužen (oz. po 5 dneh po pojavu značilne otekline);
- ☐ zlatenica, dokler zdravnik ne izključi infekcijske etiologije;
- ☐ hepatitis A, dokler zdravnik ne potrdi, da otrok ni več kužen (oziroma po 14 dneh po pojavu prvih znakov bolezni oziroma po 7 dneh po pojavu zlatenice);
- ☐ tuberkuloza, dokler zdravnik ne potrdi, da otrok ni več kužen;
- ☐ pri drugih nalezljivih boleznih v skladu z navodili zdravnika.

O vrnitvi otroka v vrtec naj presoja izbrani zdravnik, ki najbolje pozna otrokovo zdravstveno stanje. Otrok mora biti dovolj zdrav, da je sposoben običajnih obremenitev, ločitve od staršev, obenem pa ne sme biti več kužen za okolico.

Izvajanje higienskih ukrepov v vrtcu

Otroke v vrtcu seznanjamo s higienskimi ukrepi, jih spodbujamo in navajamo k umivanju rok ter higieni kašlja in kihanja.

Skupaj poskrbimo, da bo otrok osvojil dobre higienske navade.

SODELOVANJE VRTCA Z ZUNANJIMI INSTITUCIJAMI

Vrtec sodeluje z/s:

- Osnovno šolo Gorišnica,
- Občino Gorišnica,
- Zavodom RS za šolstvo,
- Šolo za ravnatelje,
- Gasilsko zvezo Gorišnica,
- Potujočo knjižnico Ptuj,
- Domom starejših občanov Muretinci,
- Policijsko postajo Gorišnica,
- Čebelarskim društvom Gorišnica,
- Zdravstvenim domom Ptuj,
- Zobozdravstvenim domom Ptuj,
- Knjižnico Ormož.



SPLETNA STRAN VRTCA

Vabimo vas, da si na naši spletni strani redno ogledate objavljene aktualne dogodke in informacije. Ogledate si lahko tudi galerijo slik.

<http://vrtec.osgorisnica.eu/>

Publikacijo je izdala: OŠ Gorišnica

Odgovorna oseba: pomočnica ravnateljja Edita Kovač

Publikacijo je pripravila in oblikovala: Tanja Majerič

Lektorirala: Katja Vajda

Tisk: Alinea Tisk

Naklada: 30 izvodov

Gorišnica, september 2020

<